附件1

园艺学院书记院长接访值班表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **值班领导** | **分管工作** | **值班电话** | **值班地点** | **工作人员****及联系方式** |
| 马锋旺 | 主持学院行政工作，分管财务、学科建设和师资队伍建设工作 | 87082648 | 221室 | 郭媛媛87082149 |
| 黄德宝 | 主持学院党委工作，分管组织、宣传、统战、人才、人事工作 | 87081195 | 224室 | 邓业胜87082613 |
| 王国晖 | 协助书记做好日常党建工作，分管学生教育管理、纪检、工会、共青团和校友工作 | 87082549 | 228室 | 翟腾蛟87082867 |
| 徐凌飞 | 分管科研、推广和平台建设工作 | 87081023 | 218室 | 张婷87082206 |
| 徐 炎 | 分管本科教学、实验室管理工作，协助院长分管学科建设工作 | 87082429 | 219室 | 薛新科87082750 |
| 胡晓辉 | 分管研究生工作   | 87081192 | 220室 | 齐西婷87082543 |
| 李春梅 | 分管行政、国资、安全、成人教育工作，协助做好宣传和科技推广工作  | 87082615 | 226室 | 桂恺87082613 |
| 李鹏民 | 分管国际交流与合作，协助院长书记分管人才队伍建设工作  | 87082427 | 科研楼3113室 | 桂恺87082613 |

时间：拟于\*年\*月\*日开展书记院长零距离活动，本期由\*\*\*接访。请来访人员提前一天登记预约，得到回复后按时参加。